

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
Белорецкий металлургический колледж

СОГЛАСОВАНО:


Директор филиала ГКУ РЦСПН по  
Белорецкому району

 С.В. Павкина

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ БМК

 Г.К. Хубетдинов/

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Среднее профессиональное образование

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Программа подготовки специалистов среднего звена  
специальность

**40.02.04 Юриспруденция**

**Квалификация:**

Юрист

**Форма обучения** - очная

**Нормативный срок освоения ППСЗ-**

2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

**Профиль получаемого**

**профессионального образования** –

естественнонаучный

г. Белорецк 2023

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 40.02.04 Юриспруденция. Приказ Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция», зарегистрированным в Минюсте России 01 декабря 2023г. № 76207.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1 Общие положения .....	2
1.1 Нормативные документы .....	2
1.2 Термины, определения и используемые сокращения .....	2
1.3 Срок получения СПО по ППССЗ .....	3
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	3
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников .....	3
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	3
2.3 Виды профессиональной деятельности .....	3
3 Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	4
Общие компетенции .....	4
4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса .....	11
4.1 Учебный план .....	11
4.2 График учебного процесса .....	11
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики.....	11
5 Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ .....	11
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	11
5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	12
5.3 Требования к выпускным квалификационным работам .....	13
6 Условия реализации ППССЗ .....	13
6.1 Кадровое обеспечение ППССЗ.....	13
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ .....	13
6.3 Базы практики.....	14
7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	14
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ .....	16
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ .....	17
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ.....	20
РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	25

## **1 Общие положения**

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798.

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

### **1.1 Нормативные документы**

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция», зарегистрированным в Минюсте России 01 декабря 2023г. № 76207.

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Устав колледжа;

Локальные нормативные акты Учреждения.

### **1.2 Термины, определения и используемые сокращения**

В ППССЗ используются следующие термины:

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль - часть ППССЗ, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности;

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания ППССЗ.

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;  
 ПС – профессиональный стандарт,  
 ОТФ – обобщенная трудовая функция;  
 ТФ – трудовая функция;  
 СГ – социально-гуманитарный цикл;  
 ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;  
 П – профессиональный цикл;  
 ПМ – профессиональный модуль; МДК – междисциплинарный курс;  
 ПА – промежуточная аттестация; ДЭ – демонстрационный экзамен;  
 ГИА – государственная итоговая аттестация;  
 ДПБ – дополнительный профессиональный блок;  
 ОПБ – обязательный профессиональный блок;  
 КОД- комплект оценочной документации;  
 ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена  
 СПО – среднее профессиональное образование; ФОС – фонд оценочных средств.

### 1.3 Срок получения СПО по ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	юрист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

## 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Юрист». Выпускник образовательной программы по квалификации «Юрист» осваивает общие виды деятельности: правоприменительная деятельность и правоохранительная деятельность.

### 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

### 2.3 Виды профессиональной деятельности

1. Правоприменительная деятельность.
2. Правоохранительная деятельность.
3. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### 3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</li> <li>определять этапы решения задачи</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>составлять план действия</li> <li>определять необходимые ресурсы</li> <li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>реализовывать составленный план</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>структуру плана для решения задач</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять задачи для поиска информации</li> <li>определять необходимые источники информации</li> <li>планировать процесс поиска</li> <li>структурировать получаемую информацию</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>использовать современное программное обеспечение</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>приемы структурирования информации</li> <li>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</li> <li>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</li> <li>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</li> <li>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</li> </ul>

		<p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b></p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p>

		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b>
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b>
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной направленности		

### Профессиональные компетенции

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Правоприменительная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	<b>Навыки:</b>
		в осуществлении профессионального толкования норм права;
		<b>Умения:</b>
		анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
		характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
		сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
		<b>Знания:</b>
	понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;	
	сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;	
	ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	<b>Навыки:</b>
		в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности
		<b>Умения:</b>
		оперировать юридическими понятиями и категориями;
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;		
анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;		
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;		
	<b>Знания:</b>	



		Источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
		понятие и виды административно- процессуальных и гражданско- процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
		сущность и содержание статуса участников административно- процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско- процессуальных отношений;
		порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
		виды трудовых договоров;
		содержание трудовой дисциплины;
		порядок разрешения трудовых споров;
		виды рабочего времени и времени отдыха;
		Формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда;
		порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора
		Порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
		Формы защиты прав граждан и юридических лиц;
		Виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
		Основные стадии гражданского и административного процесса.
	ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	<b>Навыки:</b> в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
		<b>Умения:</b> Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
		составлять различные виды юридических документов.
		<b>Знания:</b> Правила составления юридических документов;
Правоохранительная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.	<b>Навыки:</b> информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;
		<b>Умения:</b> ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
		разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
		<b>Знания:</b> Действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
		основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
		Основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
		признаки состава преступления;
		стадии уголовного судопроизводства;
		Правовое положение участников уголовного судопроизводства;
		Формы и порядок производства предварительного расследования;
		процесс доказывания и его элементы;
	ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам	<b>Навыки:</b> формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений;
		<b>Умения:</b>

	расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;		
		пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;		
		<b>Знания:</b>		
		основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;		
		особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;		
		Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;		
		особенности производства по отдельным категориям уголовных дел		
	ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	<b>Навыки:</b>		
		выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления		
		<b>Умения:</b>		
		определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;		
		составлять уголовно-процессуальные документы;		
		решать задачи по квалификации преступлений		
		<b>Знания:</b> меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;		
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)	ПК 3.1. Информировать, принимать и консультировать субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.	<b>Навыки:</b>		
		информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения,		
		общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями)		
		<b>Умения:</b>		
		Информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения;		
		Осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;		
		оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения		
		<b>Знания:</b>		
		содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения;		
		способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения,		
		полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения,		
		административные регламенты в области социального обеспечения		
			ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.	<b>Навыки:</b>
				приема и регистрации заявлений и документов для установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;
формирования и рассмотрения пакета документов для установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам				
<b>Умения:</b>				
формировать и рассматривать документы для установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам				
		<b>Знания:</b>		
		порядок формирования документов для установления и осуществления денежных и натуральных		

	предоставлений в рамках социального обеспечения
ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.	<b>Навыки:</b> подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) и осуществлении денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
	<b>Умения:</b> осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности
	<b>Знания:</b> процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, компьютерные программы по установлению и осуществлению денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения, административные регламенты в области социального обеспечения
	<b>Навыки:</b> учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;
	поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий;
	выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;
	организации и координации социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий
	<b>Умения:</b> формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан; пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения; поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;
<b>Знания:</b> порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения; порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения	
ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.	

## Личностные результаты

Код личностных результатов программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
<b>гражданского воспитания:</b>	
ЛР 1	сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
ЛР 2	осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
ЛР 3	принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
ЛР 4	готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
ЛР 5	готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
ЛР 6	умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
ЛР 7	готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;
<b>патриотического воспитания:</b>	
ЛР 8	сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
ЛР 9	ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
ЛР 10	идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;
<b>духовно-нравственного воспитания:</b>	
ЛР 11	осознание духовных ценностей российского народа;
ЛР 12	сформированность нравственного сознания, этического поведения;
ЛР 13	способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
ЛР 14	осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
ЛР 15	ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьяна основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;
<b>эстетического воспитания:</b>	
ЛР 16	эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
ЛР 17	способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
ЛР 18	убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
ЛР 19	готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;
<b>физического воспитания:</b>	
ЛР 20	сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
ЛР 21	потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
ЛР 22	активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;
<b>трудового воспитания:</b>	
ЛР 23	готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
ЛР 24	готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
ЛР 25	интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛР 26	готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; <b>экологического воспитания:</b>
ЛР 27	сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
ЛР 28	планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
ЛР 29	активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
ЛР 30	умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
ЛР 31	расширение опыта деятельности экологической направленности;
	<b>ценности научного познания:</b>
ЛР 32	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
ЛР 33	совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
ЛР 34	осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

#### 4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

##### 4.1 Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, ПМ и их составных элементов (МДК, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и ПМ; виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации. (Приложение 2)

##### 4.2 График учебного процесса

График учебного процесса определяет последовательность реализации ППССЗ по специальности по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную аттестацию, ГИА, каникулы. (Приложение 1)

##### 4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики

Для ППССЗ разработаны:

- рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла;
- рабочие программы общепрофессиональных учебных дисциплин профессионального цикла;
- рабочие программы профессиональных модулей, в т.ч. программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик.

#### 5 Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

##### 5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и методы текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателем (или группой преподавателей) самостоятельно и утверждаются на заседаниях кафедры, доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев семестра от начала изучения дисциплины и профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения

практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов/дифференцированных зачетов/защиты курсовых работ/экзаменов.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам/МДК кроме преподавателей конкретной дисциплины/МДК в качестве внешних экспертов могут привлекать преподавателей смежных дисциплин/курсов. Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. ФОС для промежуточной аттестации обсуждается на заседаниях кафедры и утверждается заместителем директора по научно-методической работе.

ФОС для текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам профессионального цикла и МДК максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности, поэтому в качестве экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка сформированности компетенций.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета аттестации по физической культуре).

## **5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция, является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики (портфолио).

ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломная работа).

Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких ПМ. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются ГБПОУ «БМК на основании порядка проведения ГИА выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти.

В ходе защиты ВКР членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоения выпускником профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными в КГА ПОУ «ЛИК» после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам демонстрационного экзамена и защиты ВКР, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций.

ГИА завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «юрист». Лицам, прошедшим в полном объеме соответствующее обучение и государственную итоговую

аттестацию, выдаются документы установленного образца.

### **5.3 Требования к выпускным квалификационным работам**

Проведение государственной итоговой аттестации, требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также к процедуре ее защиты определяется Положением О выпускной квалификационной работе.

## **6 Условия реализации ППСЗ**

### **6.1 Кадровое обеспечение ППСЗ**

Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ «БМК» имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППСЗ, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### **6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППСЗ**

ППСЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Для реализации ППСЗ библиотечный фонд ГБПОУ «БМК», имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе. Библиотека ГБПОУ «БМК» обеспечена основной и дополнительной литературой за последние 5 лет в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Обучающиеся имеют возможность выхода в ЭБС, как с компьютера, находящегося в ГБПОУ «БМК», так и с домашнего компьютера. Подключена ЭБС «ЮРАЙТ»

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в помещении библиотеки ГБПОУ «БМК»

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

#### **Материально-техническое обеспечение ППСЗ**

ГБПОУ «БМК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- освоение обучающимися ПМ в условиях соответствующей профессиональной образовательной среды в ГБПОУ «БМК», на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм, определенных для освоения профессиональной деятельности;

- выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Для использования электронных образовательных ресурсов каждый обучающийся имеет возможность пользования персональным компьютером или ноутбуком.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Таблица 4

№	Наименование
	<b>Кабинеты</b>
1	Социально-гуманитарных дисциплин
2	Социально-экономических дисциплин
3	Иностранного языка
4	Безопасности жизнедеятельности

5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Гражданского, семейного права
8	Документационного обеспечения управления
9	Общепрофессиональных дисциплин
	<b>Лаборатории</b>
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	<b>Мастерские</b>
1.	Юриспруденция
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1	Спортивный зал
	<b>Залы:</b>
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	Актный зал

### 6.3 Базы практики

Реализация ППССЗ предполагает прохождение обязательных учебных и производственных практик (по профилю специальности).

Учебная практика реализуется в мастерской КГА ПОУ «ЛИК» и оснащается оборудованием, инструментами и приспособлениями, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в организациях по профилю специальности, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 09 Юриспруденция.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики (по профилю специальности) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### 7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающегося, позволяет создавать условия для его самоопределения и социализации в обществе на основесоциокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания по специальности 40.02.04 Юриспруденция позволяет сформировать у обучающихся общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО, овладение которыми осуществляется в процессе проведения с ними воспитательной деятельности.

Воспитательная работа проводится в соответствии с программой воспитания в течение всего срока обучения.

Рабочая программа воспитания включает 4 направления (модуля):

- 1) профессионально-личностное воспитание;
- 2) гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- 3) духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание;
- 4) воспитание здорового образа жизни и экологической культуры

Профессионально-личностное воспитание предусматривает достижение компетентностных и личностных результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения; профессиональное развитие личности обучающегося; развитие профессиональных качеств и предпочтений, профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускника, его эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

Гражданско-правовое и патриотическое воспитание направлено на формирование



гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству, развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание обеспечивает развитие нравственных качеств личности; антикоррупционного мировоззрения; культуры поведения; бережного отношения к истории государства и культурному наследию; развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим.

Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры направлено на формирование здорового и безопасного образа жизни; развитие физической культуры личности; формирование экологической культуры личности.

Для реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ «БМК функционирует воспитательный отдел, в который входят: заместитель директора по воспитательной и кадровой работе, начальник воспитательного отдела, педагог-психолог, педагог- организатор, руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ. Также привлекаются как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно образовательной среде и к электронным ресурсам.

Календарный план воспитательной работы определяет перечень проводимых мероприятий, формы и сроки их проведения.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**2023 г.**

### **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ  
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 40.02.04 Юриспруденция
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами: Конституция Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; Приказ Минпросвещения России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция» (подготовлен Минпросвещения России, ID проекта 01/02/0722/00129858); Приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Примерной рабочей программой воспитания для профессиональных образовательных организаций по специальности 40.00.00 Юриспруденция;» -Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 N 2945-Р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 N 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»; Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
Цель программы	Целью разработки и реализации рабочей программы воспитания является формирование гармонично развитой высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. Главной задачей является создание организационно- педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся в ГБПОУ Белорецкий металлургический колледж» с учетом получаемой квалификации на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.
Сроки реализации программы	40.02.04 Юриспруденция: на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 1год 10 месяцев;
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, классные руководители, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению,

взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Код личностных результатов программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
<b>гражданского воспитания:</b>	
ЛР 1	сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
ЛР 2	осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
ЛР 3	принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
ЛР 4	готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
ЛР 5	готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
ЛР 6	умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
ЛР 7	готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;
<b>патриотического воспитания:</b>	
ЛР 8	сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
ЛР 9	ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
ЛР 10	идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;
<b>духовно-нравственного воспитания:</b>	
ЛР 11	осознание духовных ценностей российского народа;
ЛР 12	сформированность нравственного сознания, этического поведения;
ЛР 13	способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
ЛР 14	осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
ЛР 15	ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;
<b>эстетического воспитания:</b>	
ЛР 16	эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
ЛР 17	способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
ЛР 18	убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
ЛР 19	готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;
<b>физического воспитания:</b>	
ЛР 20	сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
ЛР 21	потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
ЛР 22	активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;
<b>трудового воспитания:</b>	
ЛР 23	готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
ЛР 24	готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
ЛР 25	интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
ЛР 26	готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:	
ЛР 27	сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
ЛР 28	планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
ЛР 29	активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
ЛР 30	умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
ЛР 31	расширение опыта деятельности экологической направленности;
ценности научного познания:	
ЛР 32	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
ЛР 33	совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
ЛР 34	осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

#### Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, междисциплинарного модуля	Кол личностных результатов реализации программы воспитания
Социально-гуманитарный цикл	ЛР 1 – ЛР 15
История России	
Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Безопасность жизнедеятельности	
Физическая культура	
Основы бережливого производства	
Основы финансовой грамотности	
Общепрофессиональные дисциплины	ЛР 1 – ЛР 15 ЛР 16 – ЛР 20
Теория государства и права	
Конституционное право России	
Административное право	
Гражданское право	
Информационные технологии в юридической деятельности	
Документационное обеспечение управления	
Психология общения	
Экономика организации	
Основы предпринимательской деятельности	
Семейное право	ЛР 1 – ЛР 15 ЛР 16 – ЛР 20
Финансовое право	
Профессиональные модули	
Правоприменительная деятельность	
Правоохранительная деятельность	
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной	

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

демонстрация интереса к будущей профессии;

оценка собственного продвижения, личностного развития;

положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

участие в исследовательской и проектной работе;

участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;

проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы ГБПОУ «БМК» Каждое из них представлено в соответствующем модуле

Структурные компоненты программы воспитания ПОО (модули)	Содержание модуля
«Ключевые дела ПОО»	<p>Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, волонтерской, патриотической, трудовой направленности. Организация спортивных состязаний, праздников, фестивалей, представлений, акций, ритуалов.</p> <p>Формирование позитивного опыта поведения, ответственной позиции студентов в отношении событий, происходящих в ЧПОУ</p> <p>«СГОК», готовности к сотрудничеству, реагированию на критику.</p> <p>Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализацию социальных проектов и программ. Популяризация социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков.</p> <p>Обеспечение воспитательного контекста приобретения нового для студента опыта (и рефлексивного осмысления) его участия в выборах и референдумах, в волонтерском движении.</p> <p>Организация взаимодействия студентов с социальными группами и НКО (поддержка семейных и местных традиций, благоустройство общественных пространств, реагирование на экологические проблемы и т.д.).</p>
«Кураторство и поддержка»	<p>Обеспечение деятельности по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказанию им помощи в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления.</p> <p>Организация взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработка совместной с ними стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях.</p>
«Студенческое самоуправление»	<p>Обеспечение включения студентов, обучающихся в формальные и неформальные группы, обеспечивающие благоприятные сценарии взаимодействия с ними, предупреждение их вовлечения в деструктивные группы.</p> <p>Вовлечение студентов в коллегиальные формы управления образовательной организацией.</p>
«Кураторство и поддержка»	<p>Обеспечение деятельности по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказанию им помощи в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления.</p> <p>Организация взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработка совместной с ними стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях.</p>
«Профессиональный выбор»	<p>Создание условий для появления у студентов опыта самостоятельного заработка, знакомства с вариантами профессиональной самореализации в разных социальных ролях, обнаружения связи его профессионального потенциала с интересами общественных объединений, некоммерческого сектора, социальных институтов.</p> <p>Создание предпосылок для обеспечения решения регионально значимых вопросов карьерного становления на территории, знакомство с требованиями ключевых работодателей.</p> <p>Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках.</p> <p>Обеспечение результативности воспитательной составляющей профессионального цикла.</p>
«Организация предметно-эстетической среды»	<p>Формирование отношения студента ЧПОУ «СГОК» к преобразованию общественных и производственных пространств, эстетической и предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений.</p> <p>Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий поданным вопросам.</p> <p>Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.</p>
«Организация предметно-пространственной среды»	<p>Формирование отношения ГБПОУ БМК к преобразованию общественных и производственных пространств, эстетической и предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений.</p> <p>Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий поданным вопросам.</p> <p>Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.</p>
«Взаимодействие с родителями»	<p>Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием.</p> <p>Организация профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры.</p>

	<p>Популяризация социально одобряемого поведения представителей старших поколений, включая бабушек и дедушек, как собственных, так и людей старшего поколения, проживающих на территории.</p> <p>Организация мероприятий, направленных на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.</p>
«Цифровая среда»	<p>Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде.</p> <p>Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей.</p>
«Правовое сознание»	<p>Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность, реализация сезонных, каникулярных, лагерных и других форм воспитательной работы.</p> <p>Профилактика деструктивного поведения в общежитиях (для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту.</p> <p>Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств.</p> <p>Предупреждение расширения маргинальных групп детей, подростков и молодежи, оставивших обучение по тем или иным причинам, в том числе детей мигрантов, детей-сирот, слабоуспевающих и социально запущенных детей, осужденных несовершеннолетних.</p>
«Молодежные Общественные объединения»	<p>Предупреждение негативных последствий авторизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп посредством формирования мотивации к реализации ролей активного гражданина и избирателя, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в совместных социально значимых акциях.</p>
Студенческое производство	<p>Обеспечение присвоения обучающимся активной экономической и социальной роли, рефлексивного осмысления самостоятельных и ответственных действий на рынке труда.</p> <p>Ознакомление обучающихся с ролью современных предпринимателей в формировании гражданского общества и обеспечении экономического благополучия территории, региона, страны.</p>
«Конкуренция и партнерство»	<p>Обеспечение оптимального сочетания конкурентной и кооперативной моделей поведения обучающихся.</p> <p>Организация совместной конкурсной активности студентов ГБПОУ БМК их родителей, педагогов, представителей общественности и бизнеса в конкурсах, отражающих тематику труда человека в широком контексте (профессионального, семейного, волонтерского), его роли в развитии территорий и отраслей.</p>
Гражданско - патриотическое воспитание	<p>Формирование и развитие патриотических чувств и сознания на основе понимания исторических ценностей и роли России в судьбах мира, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, чувства верности своему Отечеству.</p> <p>Формирование гражданского самосознания, проявляющегося в ценностном отношении к личности, обществу и государству, воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие социальной и гражданской ответственности, стремление служить интересам своего Отечества;</p> <p>Формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.</p>
Формирование здорового образа жизни	<p>Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.</p> <p>Внедрение в образовательный процесс здоровые берегающих технологий.</p> <p>Пропаганда здорового образа жизни, формирование отношения к своему здоровью и здоровью окружающих как к важнейшей социальной ценности.</p> <p>Формирование бережного отношения обучающихся к своему физическому и психическому здоровью через аудиторную и внеаудиторную деятельность;</p> <p>Вовлечение обучающихся в спортивную жизнь колледжа, города, области.</p>
«Молодежные Общественные объединения»	<p>Предупреждение негативных последствий авторизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп посредством формирования мотивации к реализации ролей активного гражданина и избирателя, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в совместных социально значимых акциях.</p>
Профилактика экстремизма и терроризма	<p>Формирование приверженности идеями интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;</p> <p>Формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;</p> <p>Формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и</p>



	<p>общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; Развитие культуры толерантности и межнационального общения; Формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России; толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p>
<p>Культурно-эстетическое и досуговое воспитание</p>	<p>Приобщение обучающихся к ценностям культуры.          Развитие творческих и интеллектуальных способностей, культуры общения, поведения, культуры речи;          Воспитание эстетического отношения к миру.          Формирование навыков социально приемлемых способов организации досуга. Развитие и углубление знаний по истории и культуре России и родного края, способности осмысливать события и явления;</p>

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

#### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

#### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;

мониторинг воспитательной работы;

дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации

## РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением ПЦК Экономики и права

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
(УГПС 40.00.00)  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности 40.02.04 Юристпуденция  
на период 2023-2024 г.

Белорецк 2023

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

«Финансовая культура» <https://fincult.info/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Абилимпикс»;

Республики Башкортостан (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День молодежи», «День Металлурга», «День Государственного Флага Российской Федерации», и др., а также 3 декабря 2023 День Юриста

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
1 сентября	День знаний. Линейка.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор,	ЛР1 - ЛР 34	«Ключевые дела», «Правовое сознание»
1 сентября	Классный час: знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса на первом курсе, ознакомление с правилами поведения студентов ГБПОУ БМК, ознакомление с приказом «О запрете курения»), организационные вопросы, формирование студ. Совета. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка студентов первого курса	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог-организатор,	ЛР1 - ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Молодежные общественные объединения»
1 сентября	Организационный классный час: Планирование воспитательной работы в группах, выбор актива, решение организационных вопросов для групп второго, третьего, четвертого курса.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор,	ЛР1 -ЛР 34	«Студенческое самоуправление», «Ключевые дела», «Молодежные общественные объединения»

1-10 сентября	Входное анкетирование студентов первого курса. Диагностика вновь поступившего контингента.	Студенты первого курса	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор,	ЛР1 -ЛР 34	«Ключевые дела»
2-3 сентября	Тематический классный час: День окончания Второй мировой войны. 3 сентября 1945 года в истории	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор,	ЛР 8- ЛР15	«Правовое сознание»
5 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом. Минута молчания. Классные часы.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор,	ЛР 8- ЛР15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
6 сентября	День окончания Второй мировой войны	Все учебные группы колледжа	Колледж	педагог- организатор	ЛР 8- ЛР15	«Правовое сознание»
7 сентября	210 лет со дня Бородинского сражения. Классный час для всех студентов колледжа. Просмотр фильма.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор	ЛР 8- ЛР15	«Ключевые дела», «Правовое сознание»
8 сентября	Международный день распространения грамотности.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Педагог- организатор	ЛР 11- ЛР 15; ЛР 23- ЛР 26; ЛР 32- ЛР 34.	«Ключевые дела», «Правовое сознание»
6-10 сентября	Оформление актового зала для проведения мероприятий в учебном году	Все учебные группы колледжа	Колледж	Педагог- организатор	ЛР -20- ЛР26	«Ключевые дела»
17 сентября	165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циалковского (1857-1935)	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор	ЛР 8- ЛР15	«Ключевые дела», «Правовое сознание»
27 сентября	Спортивный праздник «День здоровья, приуроченный к Всемирному дню туризма.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Руководитель физического воспитания, преподаватель физической культуры.	ЛР -20- ЛР 26	«Правовое сознание»
Каждый понедельник месяца	Классные часы Разговоры о важном	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог- организатор	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание»
<b>ОКТАБРЬ</b>						

1 октября	День пожилых людей. Участие в социальных активностях.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог-организатор, главный менеджер, куратор студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 11- ЛР 15; ЛР 16 - ЛР 19.	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
2 октября	День СПО	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог-организатор, главный менеджер, куратор студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 1- ЛР 34	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
4 октября	День защиты животных	Все учебные группы колледжа	Колледж/экскурсия	Заместитель директора по учебной работе, педагог-организатор, главный менеджер, куратор студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 27- ЛР 31	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание»
5 октября	Праздничный концерт, посвященный Дню Учителя.	Творческий коллектив из числа студентов	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, куратор студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 1- ЛР 34	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание»
16 октября	День отца в России	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, куратор студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 1- ЛР 34	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание»
25 октября	День библиотеки	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор.	ЛР 1- ЛР 34	Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
30 октября	Тематический классный час. День памяти жертв политических репрессий.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Учебные аудитории	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»
Каждый понедельник	Классные часы Разговоры о важном	Все учебные группы	Колледж	Заместитель директора по учебной	ЛР 1- ЛР 34	Правовое сознание», «Ключевые дела»

месяца		колледжа		работе, педагог организатор,		
По графику работ	Трудовые субботники	Все учебные группы колледжа	Место проведения	Заместитель АХЧ , куратор студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 23- ЛР 31	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
<b>НОЯБРЬ</b>						
4 ноября	День народного единства	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1 – ЛР 22	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1-ЛР 10	Правовое сознание», «Ключевые дела»
8-12 ноября	Неделя правовых знаний. Круглый стол. Тематические классные часы. Деловая игра.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Инспектор ОДН, представители правоохранительных органов, курирующих колледж, Заместитель директора по работе, педагог- организатор, главный менеджер заместитель директора по безопасности и АХЧ	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
10 ноября	День Бухгалтера	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	Правовое сознание», «Ключевые дела»
16 ноября	Тематические классные часы: Международный день толерантности.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
20 ноября	День начала Нюрнберского процесса	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	Правовое сознание», «Ключевые дела»

27 ноября	День матери	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор, Студенческий совет.	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание» «Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
Каждый понедельник месяца	Классные часы Разговоры о важном	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
1 декабря	«1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом». Участие в Дне донора	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, Студенческий совет	ЛР 1-ЛР10	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
3 декабря	День неизвестного солдата	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, куратор Студенческого совета, Студенческий совет	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
3 декабря	Международный день инвалидов. Круглый стол. Участие в акциях и мероприятиях, благотворительных акциях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог-организатор,	ЛР 11- ЛР 19	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
5 декабря	День добровольца (волонтера) в России;	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Ключевые дела»
9 декабря	День Героев Отечества. Тематические классные часы, просмотры кинофильмов, экскурсии, встречи, Уроки мужества	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
10 декабря	Неделя антикоррупционной направленности. Правовое информирование студентов по противодействию коррупции.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»



12 декабря	День Конституции Российской Федерации. Участие в социальных активностях. Проведение тематических классных часов, участие в правовом диктанте	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
Каждый понедельник месяца	Классные часы Разговоры в важном	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР3 4	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
Последний учебный день первого полугодия	Подведение итогов первого полугодия. Организационные вопросы в группах. Правила поведения в период зимних каникул.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
25 декабря	Принятие конституционных законов о Государственных символах РФ	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
<b>ЯНВАРЬ</b>						
11 января	День Экономиста	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
25 января	«Татьянин день» (праздник студентов). Концерт, посвященный празднику	Творческий коллектив из числа студентов	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор, Студенческий совет	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
27 января	День снятия блокады Ленинграда. Минута молчания. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор, главный менеджер	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
Каждый понедельник месяца	Рождественские традиции в России Героический подвиг защитников Ленинграда История русского театра (образовательный квиз)	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						

2 февраля	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
8 февраля	День русской науки	Все учебные группы колледжа	Колледж	Преподаватели	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Профессиональный выбор»
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Уроки Мужества. Участие в социальных активностях. Минута молчания	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
21 февраля	Международный день родного языка	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор преподаватели дисциплин	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
23 февраля	День защитников Отечества. Уроки Мужества. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
Каждый понедельник месяца	Классные часы Разговоры о важном	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
<b>МАРТ</b>						
3 марта	200 лет со дня рождения Константина Ушинского	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР 15	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
8 марта	Международный женский день. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор, главный менеджер	ЛР 11- ЛР19	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
18 марта	Тематический классный час: День воссоединения Крыма с Россией. Участие в социальных активностях.	Все учебные группы колледжа	Колледж и Место проведения	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 11- ЛР19	«Правовое сознание», «Ключевые дела»

27 марта	Всемирный день театра	Все учебные группы колледжа	Колледж и Место проведения	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 11-ЛР19	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
29 марта	День специалиста юридической службы — профессиональный праздник военных юристов	Группы Юриспруденции	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
Каждый понедельник месяца	Разговоры о важном	Все учебные группы колледжа	Колледж и Место проведения	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
<b>АПРЕЛЬ</b>						
4-24 апреля	Участие студентов колледжа совместно с молодежной политикой г. Белоречка в благотворительных акция «Весна – время перемен»	Все учебные группы колледжа		Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор, главный менеджер	ЛР 1-ЛР 34	«Цифровая среда», «Правовое сознание», «Ключевые дела»
12 апреля	День космонавтики. Участие в конкурсах, социальных активностях.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
18 апреля	Тематический классный час: День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
19 апреля	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Все учебные группы колледжа	Место проведения	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
22 апреля	Всемирный день Земли	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 27 - ЛР 31	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
26 апреля	День нотариата в России	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог	ЛР 1- ЛР10	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»

				организатор,		
По отдельному плану	Студенческий совет колледжа	Студенческий совет	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Студенческое самоуправление»
В течение месяца	Повторное анкетирование студентов первого курса.	Студенты первого курса	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Ключевые дела», «Профессиональный выбор»
Каждый понедельник месяца	Классные часы Разговоры о важном Бессмертный подвиг Ю.А.Гагарина (лекция)	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 23- ЛР26	«Ключевые дела», «Студенческое самоуправление»
<b>МАЙ</b>						
1 мая	Праздник весны и труда. Участия в акциях и социальных активностях.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 23- ЛР26	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
9 мая	День Победы. Литературно-музыкальная композиция, участия в акциях и социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
19 мая	День детский общественных организаций России	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
24 мая	День славянской письменности и культуры. Участия в акциях и социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
26 мая	День российского предпринимательства.	Работодатели, студенты	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Конкуренция и партнерство», «Правовое сознание», «Ключевые дела»
Каждый понедельник месяца	Классные часы Разговоры о важном День Победы	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»

ИЮНЬ						
1 июня	Международный день защиты детей. День здоровья. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
5 июня	День эколога. Участия в акциях и социальных активностях.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Организация предметно-эстетической среды», «Студенческое самоуправление»
6 июня	День русского языка	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
12 июня	День России. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
22 июня	День памяти и скорби. Минута молчания. Митинг.	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
26 июня	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
27 июня	День молодежи. Участие в социальных активностях	Все учебные группы колледжа		Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»
По плану проведения мероприятия	Вручение дипломов.	Выпускные группы	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Ключевые дела», «Профессиональный выбор», «Правовое сознание»
По плану кураторов	Проведения родительских собраний	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР34	«Взаимодействие с родителями»
ЕЖЕМЕСЯЧНО						

По плану проведения открытых уроков	Участие в онлайн всероссийских открытых уроках	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор, преподаватель	ЛР 1- ЛР 34	«Ключевые дела», «Профессиональный выбор», «Правовое сознание»
По отдельному плану	Студенческий совет колледжа	Студенческий совет	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор	ЛР 1- ЛР 34	«Студенческое самоуправление»
По отдельному плану	Участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на различных уровнях «Россия – страна возможностей»; «Большая перемена»; Мы Вместе» (волонтерство);	Все учебные группы колледжа	Колледж	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Ключевые дела», «Профессиональный выбор», «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание», «Взаимодействие с родителями»
По плану воспитательной работы кураторов	Посещение музеев, библиотек, кинотеатров, выставок, театров, культурных мероприятий (в том числе и в он-лайн режиме)	Все учебные группы колледжа	По месту нахождения	Заместитель директора по учебной работе, педагог организатор,	ЛР 1- ЛР 34	«Правовое сознание», «Ключевые дела»

<b>УТВЕРЖДАЮ</b>		<b>УЧЕБНЫЙ ПЛАН</b>	
Директор ГБПОУ Белорецкий металлургический колледж _____ Г.К. Хубетдинов		образовательной программы среднего профессионального образования	Форма обучения: <b>очная</b>
" ____ " _____ 2023 г.		<b>ГБПОУ Белорецкий металлургический колледж</b>	Нормативный срок обучения: <b>2 года 10 мес.</b>
Приказ № 798 от 27 октября 2023 г		<b>по специальности СПО: 40.02.04 Юриспруденция</b>	Базовое образование: <b>основное общее</b>
Регистрационный № 76207		квалификация: <b>юрист</b>	Профиль получаемого профессионального образования: <b>социально-экономический</b>
		образовательный уровень СПО: <b>базовый</b>	начало подготовки: <b>01.09.2023 г.</b>
			конец подготовки: <b>30.06.2026 г.</b>

**1. График учебного процесса**

**2. Сводные данные по бюджету времени**

Курсы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				Курсы	Теоретич. обучение		Промежуточная аттестация	Практика, подготовка к итоговой аттестации						Каникулы, нед	Всего, нед			
	1	8	15	22	6	13	20	3	10	17	24	1	8	15	22	5	12	19	2	9	16	2	9	16	23	6	13	20	4	11	18	25	1	8	15	22	6	13	20	3	10	17	24	неделя	часов	учебная практика	практика по профилю спец.	преддипломная пр.		ГИА													
	7	14	21	28	12	19	26	9	16	23	30	7	14	21	28	11	18	25	8	15	22	8	15	22	29	12	19	26	10	17	24	31	7	14	21	28	12	19	26	9	16	23	31																				
1																	к	к																															1	39	1404	2							11	52			
2																	к	к															у	у															2	38	1368	1	2						11	52			
3										у	у	у						к	к						8												п	п	п	п	пд	пд	пд	пд									3	21	756	2	3	5	4	6	2		43
																								ИТОГО:		98	3528	5	5	5	4	6	24	147																													
																								ИТОГО без 1 курса:		59	2124	3	5	5	4	6	13	95																													

**Обозначения:**

				Теоретическое обучение, неделя
::	::	::	::	Промежуточная аттестация, неделя
п	п	п	п	Практика по профилю специальности (производственная), недель
у	у	у	у	Учебная практика, недель
пд	пд	пд	пд	Преддипломная практика (производственная), недель
ПВКР				Подготовка выпускной квалификационной работы, недель
ГИА				Защита выпускной квалификационной работы, ГИА, недель
к	к	к	к	Каникулы

**2. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена 40.02.04 Юриспруденция)**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК. практик	Формы промежуточной аттестации						Объем образовательной программы в академических часах						Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час.в семестр)									
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	всего	Во взаимодействии с преподавателем					самостоятельная работа	1 курс		2 курс		3 курс				
									Нагрузка на дисциплины и МДК						по практике производственной и учебной	консультации	промежуточная аттестация	1 сем. 17 недель	2 сем. 22 недели	3 сем. 17 недель	4 сем. 23 недели, (ТО-21н., ПП-2н)	5 сем. 16 недель, (ТО-13н, УП-3н,)	6 сем. 17 недель, (ТО-8н, ПП-5н, ПрП-4н)
									Всего учебных занятий	теоретическое обучение	лаб. и практ. занятия	курсовых работ (проектов)	в т.ч. По УД и МДК										
							23/29дз/ 16э	4428	3528	1747	1797	50	504	0	180	96	612	792	612	828	576	612	
<b>ОД.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>2к/р / - /10дз/ 3э</b>						<b>1476</b>	<b>1404</b>	<b>697</b>	<b>773</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>792</b>					
<b>ОУП.00</b>	<b>Общие учебные предметы</b>	<b>1к/р /9дз/ 1э</b>						<b>1044</b>	<b>1026</b>	<b>535</b>	<b>557</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>476</b>	<b>550</b>					
БД.01	Русский язык		э				96	78	48	30					18		34	44					
БД.02	Литература		дз				134	134	61	73							68	66					
БД.03	История		дз				117	117	83	34							51	66					
БД.04	География		дз				44	44	24	20								44					
БД.05	Иностранный язык		дз				100	100	0	100							34	66					
БД.06	Математика		дз				212	212	126	86							102	110					
БД.07	Физическая культура		з				78	78	4	74							34	44					
БД.08	ОБЖ		дз				78	78	58	20							34	44					
БД.09	Физика		дз				100	100	74	26							34	66					
БД.10	Химия		дз				51	51	35	16							51						
БД.11	Биология		к/р				34	34	22	12							34						
<b>ПД.00</b>	<b>Профильные дисциплины</b>	<b>- / - / 2э</b>						<b>322</b>	<b>268</b>	<b>114</b>	<b>154</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>102</b>	<b>166</b>					
ПД.01	Обществознание		э				170	134	76	58					36		68	66					
ПД.02	Информатика		э				152	134	38	96					18		34	100					
<b>ПОО.00</b>	<b>Предлагаемы ОО</b>	<b>-1к/р /1дз/ -</b>						<b>110</b>	<b>110</b>	<b>48</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>76</b>					
ПОО.01	Башкирский язык		к/р				78	78	40	38							34	44					
ПОО.02	Основы проектной деятельности		дз				32	32	8	24								32					



<b>Общий объем образовательной программы</b>		<b>- /19дз/12э</b>	<b>2952</b>	<b>2124</b>	<b>1050</b>	<b>1024</b>	<b>50</b>	<b>504</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>96</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>612</b>
<b>ГС.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>	<b>- / 5дз / -</b>	<b>449</b>	<b>449</b>	<b>149</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>221</b>	<b>147</b>	<b>65</b>	<b>16</b>
ГС.01	История России		дз								4			51			
ГС.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			дз							4			34	42		
ГС.03	Безопасность жизнедеятельности			к/р							3			34	42		
ГС.04	Физическая культура		з	з	з	з					2			34	42	26	16
ГС.05	Основы бережливого производства			к/р							1			34			
ГС.06	Основы финансовой грамотности			к/р	дз						1					39	
ГС.07	Башкирский язык				к/р						1			34	21		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>- / 7дз / 2э</b>	<b>723</b>	<b>675</b>	<b>331</b>	<b>324</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>204</b>	<b>315</b>	<b>156</b>	<b>0</b>
П.01	Теория государства и права			дз							2			68	21		
П.02	Конституционное право России			э						12	2			34	42		
П.03	Административное право			э						12	2				84		
П.04	Гражданское право			э			20			12	2			68	42		
П.05	Информационные технологии в юридической деятельности			дз							2			34	42		
П.06	Документационное обеспечение управления				дз						2					52	
П.07	Основы экологического права				к/р						2				42		
П.08	Семейное право				э					12	2					52	
П.09	Основы предпринимательской деятельности				к/р						2				42		
П.10	Экономика организации				дз						2					52	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>- / 5дз / 10э</b>	<b>1420</b>	<b>1000</b>	<b>570</b>	<b>400</b>	<b>30</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>187</b>	<b>366</b>	<b>355</b>	<b>452</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Правоприменительная деятельность</b>	<b>- / - / 2э</b>	<b>457</b>	<b>313</b>	<b>197</b>	<b>116</b>	<b>0</b>	<b>132</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>187</b>	<b>198</b>	<b>0</b>	<b>60</b>
МДК.01.01	Административный процесс			дз							12			85			
МДК.01.02	Трудовое право			дз							4			102	42		
МДК.01.03	Гражданский процесс			дз							4				84		
УП.01	Учебная практика			дз					72						72		
ПП.01	Производственная практика				дз				60								60
ЭМ.01	Экзамен по модулю				Эм					12							

<b>ПМ.02</b>	Правоохранительная деятельность	<b>- / 1дз / 2э</b>				<b>402</b>	<b>246</b>	<b>162</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>132</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>168</b>	<b>150</b>	<b>60</b>		
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			дз		84	84	54	30				12				84					
МДК.02.02	Уголовный процесс			дз		84	84	54	30				4				84					
МДК.02.03	Уголовное право			э		90	78	54	24			12	4					78				
УП.02	Учебная практика			дз		72				72								72				
ПП.02	Производственная практика			дз		60				60									60			
ЭМ.02	Экзамен по модулю			эм		12						12										
<b>ПМ.03</b>	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<b>- / 1дз / 2э</b>				<b>561</b>	<b>441</b>	<b>211</b>	<b>200</b>	<b>30</b>	<b>96</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>205</b>	<b>332</b>		
МДК.03.01	Право социального обеспечения					232	226	96	100	30		6	12					130	96			
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями				э	125	119	59	60			6	4					39	80			
МДК.03.03	Психология социально правовой деятельности				дз	96	96	56	40				4						96			
УП.03	Учебная практика				дз	36				36								36				
ПП.03	Производственная практика				дз	60				60									60			
ЭМ.03	Экзамен по модулю				эм	12						12										
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>					144				144									144			
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен</b>					216													216			
<b>Итого:</b>					<b>4428</b>	<b>3528</b>	<b>1747</b>	<b>1797</b>	<b>50</b>	<b>504</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>96</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>612</b>			
<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>					<b>всего</b>					Дисциплин и МДК		<b>41</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>4</b>			
<b>Дипломный проект (работа) с включением в процедуру защиты демонстрационный экзамен</b>										учебной практики		<b>5 н</b>		<b>180</b>						<b>72</b>	<b>108</b>	<b>0</b>
Выполнение дипломного проекта (работы) с <u>18 мая</u> по <u>14 июня</u> (всего 4 нед.)										производств.прак.		<b>5 н</b>		<b>180</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180</b>
Защита дипломного проекта (работы) с <u>15 июня</u> по <u>28 июня</u> (всего 2 нед.)										преддипломн. практики		<b>4н</b>		<b>144</b>								<b>144</b>
										экзаменов				<b>12</b>				<b>3</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
										дифф.зачетов				<b>29</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
										зачетов				<b>0</b>								
<b>Практикоориентированность</b>					<b>62,1</b>								1 курс		2 курс		3 курс					

